

UBND TỈNH TÂY NINH
HỘI ĐỒNG PHỐI HỢP
PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC
PHÁP LUẬT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *1811* /QĐ-HĐPH

Tây Ninh, ngày *31* tháng *7* năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Trang Thông tin điện tử phổ biến,
giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh**

HỘI ĐỒNG PHỐI HỢP PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT TỈNH TÂY NINH

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Luật An toàn thông tin mạng ngày 19 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật An ninh mạng ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về Quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về Quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Quyết định số 471/QĐ-TTg ngày 24 tháng 6 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2019-2021”;

Căn cứ Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT ngày 19 tháng 8 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội;

Căn cứ Quyết định số 2617/QĐ-UBND ngày 02 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc kiện toàn Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh và Ban Thư ký Hội đồng và Quyết định số 616/QĐ-HĐPH ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh;

Theo đề nghị của Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế hoạt động của Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh; các thành viên Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh và Ban Thư ký Hội đồng; Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các huyện, thị xã, thành phố; các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐPHPBGDPL Trung ương;
- Bộ Tư pháp;
- Cục Công tác phía Nam – Bộ Tư pháp;
- TT.TU, HDND, UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, PBGDPL.

TM. HỘI ĐỒNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
Nguyễn Hoàng Nam

QUY CHẾ

Hoạt động của Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh

(Kèm theo Quyết định số: *AB/M.....*/QĐ-HĐPH ngày *M/...T/2020*
của Hội đồng Phối hợp PBGDPL tỉnh Tây Ninh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về hoạt động của Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh (sau đây gọi là Trang TTĐT PBGDPL) và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với các cơ quan thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh; Hội đồng Phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật cấp huyện; các tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin, gửi tin, bài về hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở và chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

Điều 3. Tên miền, chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu của Trang TTĐT PBGDPL

1. Tên miền: Trang TTĐT PBGDPL tỉnh Tây Ninh có địa chỉ trên Internet là: <http://pbgdpl.tayninh.gov.vn> và được thể hiện bằng ngôn ngữ tiếng Việt.

2. Chức năng: Trang TTĐT PBGDPL là nơi cung cấp, trao đổi thông tin của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các cấp tỉnh Tây Ninh và hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh.

3. Nhiệm vụ của Trang TTĐT PBGDPL

a) Cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời các thông tin về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của tỉnh Tây Ninh về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

b) Cung cấp các loại tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân tra cứu, khai thác và sử dụng.

c) Phản ánh các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

d) Thông tin chỉ đạo điều hành về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh; Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Yêu cầu của Trang TTĐT PBGDPL

a) Cập nhật thường xuyên, kịp thời và chính xác thông tin về phổ biến, giáo dục pháp luật trên Trang TTĐT PBGDPL;

b) Thực hiện quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

Điều 4. Nguyên tắc quản lý, vận hành Trang TTĐT PBGDPL

1. Việc vận hành Trang TTĐT PBGDPL, việc cung cấp, truyền đưa, lưu trữ, sử dụng thông tin điện tử phải tuân thủ các quy định của pháp luật về: công nghệ thông tin, sở hữu trí tuệ, báo chí, xuất bản, bảo vệ bí mật nhà nước, bản quyền, quảng cáo và các quy định quản lý thông tin điện tử trên Internet.

2. Khuyến khích việc sử dụng Trang TTĐT PBGDPL để tăng cường phổ biến, giáo dục pháp luật, hỗ trợ cải cách hành chính, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

3. Tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân tham gia cung cấp và sử dụng thông tin điện tử trên Trang TTĐT PBGDPL, đồng thời tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục, hướng dẫn pháp luật về thông tin điện tử, ngăn chặn những hành vi lợi dụng gây ảnh hưởng đến an ninh quốc gia, vi phạm đạo đức, thuần phong mỹ tục, vi phạm các quy định của pháp luật.

4. Khuyến khích tăng cường đưa thông tin bằng tiếng Việt, sử dụng tiếng Việt trong sáng, lành mạnh.

Điều 5. Các hành vi bị nghiêm cấm

1. Lợi dụng việc quản lý, sử dụng Trang TTĐT PBGDPL nhằm mục đích:

a) Chông lại Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc; tuyên truyền chiến tranh, khủng bố; gây hận thù, mâu thuẫn giữa các dân tộc, sắc tộc, tôn giáo;

b) Tuyên truyền, kích động bạo lực, dâm ô, đồi trụy, tội ác, tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan, phá hoại thuần phong, mỹ tục của dân tộc;

c) Tiết lộ bí mật nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác do pháp luật quy định;

d) Đưa thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của tổ chức, danh dự và nhân phẩm của cá nhân;

đ) Quảng cáo, tuyên truyền, mua bán hàng hóa, dịch vụ bị cấm; truyền bá tác phẩm báo chí, văn học, nghệ thuật, xuất bản phẩm bị cấm;

e) Giả mạo tổ chức, cá nhân và phát tán thông tin giả mạo, thông tin sai sự thật xâm hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

2. Cản trở trái pháp luật việc cung cấp và truy cập thông tin hợp pháp, việc cung cấp và sử dụng các dịch vụ hợp pháp trên Internet của tổ chức, cá nhân.

3. Sử dụng trái phép mật khẩu, khóa mật mã của tổ chức, cá nhân; thông tin riêng, thông tin cá nhân và tài nguyên Internet.

Chương II **QUẢN LÝ VÀ HOẠT ĐỘNG TRANG TTĐT PBGDPL**

Điều 6. Quản lý Trang TTĐT PBGDPL

1. Trang TTĐT PBGDPL của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tây Ninh hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Chủ tịch Hội đồng và Phó Chủ tịch Hội đồng.

2. Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh chịu trách nhiệm quản lý, vận hành và đảm bảo hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL.

3. Quản trị Trang TTĐT PBGDPL (Phụ trách kỹ thuật) đáp ứng yêu cầu quản trị mạng trang TTĐT và kỹ năng an toàn bảo mật thông tin quy định tại Phụ lục II, III Nghị định số 27/2018/NĐ-CP ngày 01/3/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng; nghiên cứu, thiết kế cải tiến để nâng cấp và mở rộng Trang TTĐT PBGDPL định kỳ hằng năm hoặc theo sự chỉ đạo của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh đảm bảo theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Nguyên tắc chung trong việc tiếp nhận và cung cấp thông tin trên Trang TTĐT PBGDPL

1. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT PBGDPL phải đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, báo chí, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin điện tử trên Internet và phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Thông tin trên Trang TTĐT PBGDPL không được gây hại đến độc lập, chủ quyền và toàn vẹn lãnh thổ của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; không được kích động Nhân dân chống phá Nhà nước, phá hoại khối đại đoàn kết toàn dân.

3. Thông tin do các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp phải đảm bảo nguyên tắc: đầy đủ, chính xác, kịp thời. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của thông tin đã cung cấp.

4. Việc đăng tải, trích dẫn, sử dụng lại thông tin trên Trang TTĐT PBGDPL phải ghi rõ của tác giả, nguồn thông tin để đảm bảo bản quyền của người cung cấp thông tin.

5. Mọi sự thay đổi nội dung các thông tin đã được đăng trên Trang TTĐT PBGDPL phải được cung cấp, cập nhật kịp thời ngay sau khi nội dung đó có sự thay đổi đã được cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền quyết định để đảm bảo tính chính xác kịp thời của thông tin.

6. Các thông tin đưa lên Trang TTĐT PBGDPL được quy định tại Điều 8 của Quy chế này và phải chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL hoặc các bộ phận được ủy quyền kiểm duyệt.

7. Thông tin của các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp trên Trang TTĐT PBGDPL phải sử dụng các phong chữ của Bộ mã ký tự chữ Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001.

Điều 8. Nguồn cung cấp thông tin cho Trang TTĐT PBGDPL

Trang TTĐT PBGDPL được cung cấp bởi các nguồn sau đây:

1. Hội đồng Phối hợp PBGDPL các cấp.
2. Cộng tác viên Trang TTĐT PBGDPL.

Điều 9. Nội dung thông tin, dữ liệu được cập nhật trên Trang TTĐT PBGDPL

Trang TTĐT PBGDPL cung cấp những thông tin chủ yếu sau đây:

1. Giới thiệu chung của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh. - Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và văn bản pháp luật có liên quan.
2. Thông tin về hoạt động chỉ đạo điều hành của Hội đồng về công tác PBGDPL.
3. Các loại tài liệu tuyên truyền, phổ biến pháp luật.
4. Tin, bài tuyên truyền, thông tin hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh.

5. Hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật; tủ sách pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ liên quan đến phổ biến, giáo dục pháp luật.
6. Hoạt động của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật các cấp.
7. Các bài viết nghiên cứu, trao đổi pháp luật, hỏi - đáp pháp luật.
8. Mục lấy ý kiến, góp ý của các tổ chức, cá nhân.

Điều 10. Cơ chế cung cấp thông tin

1. Cung cấp tin, bài và các tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật: Thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh; Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật cấp huyện, cấp xã; các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp tin, bài, ảnh, video clip của mình và gửi về Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL để xem xét, biên tập trước khi đưa lên Trang TTĐT PBGDPL (Tập văn bản soạn thảo bằng Microsoft Word hoặc Open Office; hình vẽ và ảnh dạng thông dụng jpg, gif, png, bmp...). Trong trường hợp không thể gửi qua thư điện tử, thì có thể dùng USB, CD để chuyển thông tin cho Ban biên tập. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin về hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh.

2. Thời gian cung cấp thông tin:

a) Các thông tin được quy định tại Điều 8 của Quy chế này phải được cung cấp ngay sau khi hoàn thành, cụ thể đối với các văn bản, quy định do tỉnh ban hành, không quá 02 ngày làm việc sau khi ký ban hành văn bản.

b) Đối với các tin tức, sự kiện, hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị chuyên đề hoặc các sự kiện quan trọng liên quan đến hoạt động PBGDPL: Không quá 02 ngày sau khi diễn ra sự kiện.

c) Các thông tin khác như: nghiên cứu, trao đổi pháp luật, hỏi - đáp pháp luật không quy định thời gian mà căn cứ vào tình hình thực tế của công tác phổ biến, giáo dục pháp luật để thực hiện.

3. Nếu có thay đổi nội dung các thông tin được quy định tại Điều 8 của Quy chế này, các cơ quan có trách nhiệm phải cung cấp lại thông tin cho Ban Biên tập để cập nhật kịp thời.

Điều 11. Trách nhiệm của các cơ quan thành viên Hội đồng phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, các tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin, thành viên Ban Biên tập trong việc cung cấp thông tin

Các cơ quan thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác, thường xuyên và kịp thời cho Trang TTĐT

PBGDPL các nội dung thông tin được quy định tại Điều 8 của Quy chế này, thuộc lĩnh vực do cơ quan, đơn vị quản lý.

1. Thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, các tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin, thành viên Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của các thông tin, dữ liệu đã cung cấp để đăng tải lên Trang TTĐT PBGDPL.

2. Các thông tin liên quan đến mục hỏi – đáp pháp luật, câu hỏi của các tổ chức, cá nhân về các vấn đề có liên quan thuộc lĩnh vực nào thì cơ quan phụ trách lĩnh vực đó phải cung cấp đầy đủ, nhanh chóng, kịp thời và chính xác theo quy định.

3. Mỗi cơ quan thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh có trách nhiệm phân công cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên cập nhật Trang TTĐT PBGDPL; theo dõi mục hỏi – đáp pháp luật nếu câu hỏi liên quan đến ngành mình quản lý thì kịp thời báo cáo Lãnh đạo ngành là thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh xử lý theo quy định.

Hàng tháng, các cơ quan thành viên của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh cung cấp một tháng ít nhất 01 tin, bài hoặc các thông tin khác theo Điều 8 cho Trang TTĐT PBGDPL. Tin, bài, thông tin khác gửi về Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL (email: ppbgdpl.sotp@tayninh.gov.vn hoặc pbgdpltayninh@gmail.com).

Điều 12. Quyền và nghĩa vụ của tổ chức, cá nhân khai thác Trang TTĐT PBGDPL

1. Được sử dụng các dịch vụ công bố công khai trên Trang TTĐT PBGDPL trừ các dịch vụ bị cấm theo quy định của pháp luật.

2. Tuân thủ thời gian hoạt động của điểm truy nhập Internet công cộng.

3. Không được kinh doanh lại các thông tin được đăng tải trên Trang TTĐT PBGDPL dưới bất kỳ hình thức nào.

4. Tuân thủ các quy định về bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng.

Điều 13. Chế độ lưu trữ thông tin

Cơ quan chủ quản có trách nhiệm bảo đảm việc lưu trữ thông tin của Cổng thông tin điện tử theo quy định của Nhà nước về Lưu trữ.

Điều 14. Kinh phí duy trì hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL

1. Kinh phí duy trì hoạt động và phát triển Trang TTĐT PBGDPL được bảo đảm từ nguồn ngân sách do UBND tỉnh cấp trong dự toán chi ngân sách hàng năm cho Sở Tư pháp – Cơ quan thường trực của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh.

2. Kinh phí hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL được sử dụng cho các nhiệm vụ sau:

- a) Chi cho đầu tư và nâng cấp cơ sở hạ tầng, trang thiết bị.
- b) Quản lý, điều hành, trực vận hành Trang TTĐT PBGDPL.
- c) Chi trả thù lao cho Ban Biên tập và nhuận bút cho tác giả có tin, bài, ảnh được đăng tải lên Trang TTĐT PBGDPL theo quy định.
- d) Các khoản chi khác phục vụ hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL.

Chương III

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN BIÊN TẬP TRANG TTĐT PBGDPL

Điều 15. Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL

Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL do Chủ tịch Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh quyết định thành lập, là bộ phận tiếp nhận, xử lý, biên tập, cập nhật thông tin để đảm bảo hoạt động của Trang TTĐT PBGDPL theo đúng quy định của Quy chế này và các quy định hiện hành.

Ban Biên tập gồm có: Trưởng Ban Biên tập, Phó trưởng Ban Biên tập và các thành viên Ban Biên tập. Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 16. Nhiệm vụ của Ban Biên tập TTĐT PBGDPL

1. Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL có nhiệm vụ tham mưu cho Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh trong việc tổ chức viết tin, bài, biên tập, đưa tin và quản lý các thông tin có liên quan trên Trang TTĐT PBGDPL đảm bảo hoạt động thường xuyên, liên tục, hợp pháp.

2. Xây dựng, thực hiện kế hoạch hoạt động theo sự chỉ đạo của Hội đồng.

3. Định hướng nội dung tin, bài, khai thác thông tin từ các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh và các đơn vị có liên quan để đảm bảo cho thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật được truyền tải kịp thời.

4. Tiếp nhận các thông tin do các tổ chức, cá nhân gửi về theo quy định tại Điều 9 của Quy chế này; tổ chức biên tập, duyệt nội dung thông tin, hình thức trình bày, tính thẩm mỹ và tính chính xác của thông tin.

5. Giám sát hoạt động, kỹ thuật vận hành của Trang TTĐT PBGDPL nhằm đảm bảo hoạt động liên tục, thông suốt.

6. Hướng dẫn các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Hội đồng Phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật cấp huyện thường xuyên truy cập và cung cấp thông tin.

Điều 17. Trách nhiệm của Trưởng Ban Biên tập, Phó trưởng Ban Biên tập, các thành viên Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL

1. Trưởng ban:

a) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Biên tập, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh về toàn bộ hoạt động và nội dung thông tin của Trang TTĐT PBGDPL.

b) Định hướng nội dung, phát triển của Trang TTĐT PBGDPL.

c) Duyệt bài trước khi đưa lên Trang TTĐT PBGDPL.

d) Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Biên tập.

2. Phó trưởng Ban:

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Biên tập về các công việc được phân công; được sự ủy quyền của Trưởng Ban Biên tập trong việc điều hành các hoạt động của Ban Biên tập và vận hành Trang TTĐT PBGDPL.

b) Duyệt tin, bài theo phân công của Trưởng Ban.

3. Các thành viên Ban Biên tập.

a) Tham mưu cho Trưởng Ban Biên tập việc quản lý, tổ chức nội dung và đặt người viết tin, bài khi thấy cần thiết.

b) Khai thác, sưu tầm tin, bài, ảnh từ các nguồn thông tin liên quan đến các lĩnh vực phổ biến, giáo dục pháp luật.

c) Thường xuyên theo dõi và đề xuất thiết kế cải tiến, nâng cấp giao diện Trang TTĐT PBGDPL.

d) Biên tập nội dung thông tin trình Trưởng Ban, Phó trưởng Ban Biên tập phê duyệt thông tin trước khi đăng tải lên Trang TTĐT PBGDPL.

đ) Tham mưu, đề xuất Trưởng Ban Biên tập về chế độ nhuận bút và các khoản chi kinh phí khác theo quy định cho Trang TTĐT PBGDPL.

Điều 18. Quy trình biên tập thông tin trước khi đưa lên Trang TTĐT PBGDPL

Quy trình biên tập thông tin trước khi đưa lên Trang TTĐT PBGDPL được thực hiện như sau:

1. Bước 1, tổng hợp và biên tập thông tin: Thành viên Ban Biên tập tổng hợp các thông tin về các chuyên mục của Trang TTĐT PBGDPL theo Điều 8 và Điều 9 của Quy chế này, sau đó chuyển các thông tin (Tập tin word, excel, hình ảnh,... đính kèm liên quan đến bài viết) đến Trưởng Ban Biên tập để phân công thành viên thực hiện biên tập.

2. Bước 2, xác thực thông tin: Thành viên Ban Biên tập được phân công xem xét và biên tập các thông tin. Nếu đạt yêu cầu về nội dung, hình thức sẽ chuyển về trạng thái bài chờ phê duyệt. Ngược lại, nếu không đạt yêu cầu, Ban Biên tập trả lại thông tin hoặc bài viết cho cơ quan, đơn vị và cá nhân đã gửi thông tin tuyên truyền để chỉnh sửa hoàn thiện lại nội dung.

3. Bước 3, duyệt và đăng tải thông tin lên Trang TTĐT PBGDPL: Sau khi tin, bài đã được Ban Biên tập duyệt sẽ chuyển cho quản trị mạng đăng tải chính thức lên Trang TTĐT PBGDPL.

Điều 19. Xử lý sự cố

1. Khi Trang Trang TTĐT PBGDPL có lỗi về nội dung, Trưởng Ban Biên tập chỉ đạo hiệu chỉnh ngay; trường hợp lỗi nghiêm trọng, yêu cầu gỡ bỏ nội dung tin, bài đã đăng.

2. Trường hợp bị sự cố về kỹ thuật, Ban Biên tập phối hợp với Sở Tư pháp – Cơ quan thường trực của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh xây dựng và bảo trì Trang TTĐT PBGDPL và bộ phận quản trị mạng khắc phục, hiệu chỉnh, đảm bảo Trang TTĐT PBGDPL hoạt động thông suốt.

3. Hằng năm, Ban Biên tập, Bộ phận chuyên trách thực hiện việc gia hạn đăng ký tên miền với các cơ quan quản lý để Trang TTĐT PBGDPL hoạt động ổn định, thông suốt.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 20. Khen thưởng, xử lý vi phạm

1. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp cho hoạt động và sự phát triển của Trang TTĐT PBGDPL được đề xuất khen thưởng theo quy định.

2. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân vi phạm quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 21. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Ban Biên tập Trang TTĐT PBGDPL và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện Quy chế này.

2. Giao Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Hội đồng theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này và báo cáo kết quả thực hiện.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị thành viên Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan phản ánh về Sở Tư pháp (qua phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật) để tổng hợp, đề xuất./.